



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN LAMPUNG TIMUR

Jalan Sampoerna Jaya Nomor 05 Desa Negara Nabung, Sukadana 34394

Website : <http://kemenaglampungtimur.id>

E-mail: kablampungtimur@kemenag.go.id

Nomor : B-306/Kk.08.07.1/Kp.01.2/03/2020
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Update Data Kepegawaian melalui Simpeg 5.0

08 Maret 2021

Yth.

1. Kasubbag TU, Kepala Seksi dan Penyelenggara;
2. Kepala KUA Kecamatan;
3. Kepala MAN, MTsN dan MIN;
4. Pokjawas Kab. Lampung Timur;
5. Seluruh ASN Kementerian Agama;

di-lingkungan Kantor Kementerian Agama Kab. Lampung Timur

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Menindaklanjuti Surat Kepala Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Lampung Nomor B-322/Kw.08.1/1.c/Kp.01.2/03/2021 tanggal 05 Maret 2021 tentang Update Data Kepegawaian melalui SIMPEG 5.0, maka kami sampaikan kepada saudara hal-hal sebagai berikut :

1. Seluruh ASN di lingkungan Kantor Kementerian Agama Kab. Lampung Timur wajib melakukan Updating data masing-masing secara mandiri melalui aplikasi **SIMPEG 5.0** dengan alamat : <https://simpeg5.kemenag.go.id> ;
2. **User** dan **Password** login di aplikasi SIMPEG 5.0 menggunakan **NIP baru** masing-masing ASN;
3. Updating data wajib menyertakan berkas Kepegawaian dari **awal pengangkatan** sampai dengan **berkas terbaru ASN** saat ini;
4. **Updating data** dan **Upload berkas** melalui menu **Profile di aplikasi SIMPEG 5.0**;
5. Berkas yang di upload dalam **format pdf** dengan **kapasitas maksimal 2 MB** dan **Karya Tulis maksimal 100 MB**;
6. Updating data dilakukan paling lambat tanggal **31 Maret 2021**.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Lampiran : B-306/Kk.08.07.1/Kp.01.2/03/2020
Tanggal : 08 Maret 2021

KELENGKAPAN DATA YANG HARUS DIISI DALAM SIMPEG 5.0

1. Profile Pegawai (Data diri, Alamat, No Karpeg, No KTP, No NPWP, No TASPEN, No KPE, No Karis, No Askes, No NUPTK, No Rekening Bank)
2. Riwayat Pendidikan (mulai dari SD s.d. Pendidikan Terakhir)
3. Riwayat Diklat
4. Riwayat Kepangkatan (dari CPNS s.d. SK Pangkat Gol Terakhir)
5. Riwayat Jabatan baik Jabatan Struktural, JFT, JFU atau Pelaksana
6. Riwayat Tanda Jasa (Satylancana atau penghargaan lain)
7. Riwayat Pengalaman (mengikuti seminar, konferensi, lokakarya dll)
8. Riwayat Organisasi yang pernah diikuti (mulai dari di Sekolah, di Perguruan Tinggi dan di Tempat Kerja)
9. Riwayat Pembuatan Karya Tulis Ilmiah / Buku / Makalah / Karya Inovatif (khusus yang menduduki JFT dan akan mengajukan usul Penilaian Angka Kredit Jabatan Fungsional)
10. Riwayat Kinerja (SKP mulai dari Tahun 2019)
11. Riwayat PKG / PKP (Khusus Guru)

Pengisian Riwayat di sertai dengan mengupload dokumen dalam Format PDF dengan kapasitas maksimal 2 MB dan Karya Tulis maksimal 100 MB;

